

UMOWA NA ŚWIADCZENIE USŁUG NR

Zawarta w dniu w Wągrowcu pomiędzy:

Gminą Miejską Wągrowiec z siedzibą 62 – 100 Wągrowiec, ul. Kościuszki 15A - **Szkołą Podstawową nr 3 im. Mikołaja Kopernika w Wągrowcu** z siedzibą w 62 –100 Wągrowiec ul. Klasztorna 19, NIP: 7661611460, reprezentowaną przez: Pana Piotra Gąsiorka – Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 im. Mikołaja Kopernika w Wągrowcu na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta Wągrowca nr 1337/2021 z dnia 26.08.2021 r. w sprawie powołania na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 im. Mikołaja Kopernika w Wągrowcu,
zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....

NIP:

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

W wyniku rozstrzygniętego w dniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie **art. 275 pkt 2** ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa o następującej treści :

§1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi sprzątania obiektów Szkoły Podstawowej nr 3 w Wągrowcu przy ul. Klasztornej 19 oraz ul. Letniej 1 przez **6 miesięcy w roku kalendarzowym – w okresie od 01.08.2025 r. do 31.12.2025 r.**
2. Szczegółowy zakres czynności i obowiązków do wykonania określa **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
3. Zamawiający dopuszcza powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom zgodnie z warunkami zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości przedmiotu Umowy w sposób i na warunkach określonych w niniejszej Umowie, SWZ oraz zgodnie z przepisami prawa.

5. Pracownikiem Zamawiającego (Koordynatorem Umowy) uprawnionym do kontaktów z Wykonawcą jest **Piotr Gąsiorek oraz Żaneta Misiak** z którymi można się kontaktować od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00, **tel. 67 262 12 89**, **e-mail: szp3.wagrowiec@wp.pl**. Koordynator Umowy odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy.
6. Pracownikiem Wykonawcy (Koordynatorem Umowy), z którym będą prowadzone bieżące ustalenia na temat realizacji zamówienia jest z którym można się kontaktować od poniedziałku do piątku w godzinach od, **tel., e-mail:**. Koordynator Umowy odpowiedzialny będzie za nadzorowanie, koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy.
7. Wykonawca wyznacza: jako osobę odpowiedzialną za kontrolę sprzątnia codziennie w miejscu wykonania umowy, która będzie przekazywać sprawozdania z wykonania umowy Koordynatorowi Umowy.
8. Strony Umowy oświadczają, że udzieliły osobom wskazanym w ust. 6-7 wszelkich niezbędnych pełnomocnictw do działania w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy.
9. Zmiana danych osób wskazanych w ust. 6-7 wymaga każdorazowo, pisemnego zawiadomienia drugiej strony Umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu.

§2

1. Zamawiający zobowiązuje się do :

- a) zapewnienia Wykonawcy dostępu do pomieszczeń określonych w załączniku nr 1 niniejszej umowy w sposób umożliwiający prawidłowe i bezpieczne prowadzenie prac będących przedmiotem umowy;
 - b) zapewnienia odpłatnie źródła poboru energii elektrycznej i wody w wysokości **230 zł** ryczałtowo brutto w skali jednego miesiąca.
2. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli w sposób nieutrudniający wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.
3. W przypadku wadliwego wykonania usługi lub jej wykonania w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej Umowy, Zamawiający domagać się będzie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości wyznaczając w tym celu odpowiedni, dodatkowy termin. Po jego bezskutecznym upływie, Zamawiający może powierzyć (zlecić) usunięcie stwierdzonych wad i uchybień innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający uprawniony jest do

potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty wynagrodzenia należnego podmiotowi trzeciemu, o którym mowa w zdaniu drugim, na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. Nieprawidłowości, o których mowa w ust. 3 oraz termin na ich usunięcie stwierdza się w protokole, podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
5. Zamawiający gwarantuje realizację 10 % wartości umowy brutto. Wykonawcy nie przysługują roszczenia o realizację umowy w zakresie większym niż wskazane w zdaniu poprzednim.

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac będących przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością i dokładnością.
2. Oceny prawidłowości wykonania prac objętych niniejszą umową dokonuje Zamawiający.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania wszelkich poprawek na żądanie Zamawiającego, o ile konieczność ich dokonania wyniknie z niewłaściwego wykonania usługi.
4. W czasie realizacji usługi Wykonawca będzie składał wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne do pojemników wskazanych przez Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo wykonywanej usługi.
6. Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia spełniać będzie warunki określone w art. 94 ust. 1 Ustawy Pzp i zobowiązuje się zatrudniać – przez cały okres realizacji zamówienia – nie mniej niż 30% osób należących do kategorii osób niepełnosprawnych.

§4

1. Umowa obowiązywać będzie przez okres **od dnia 01.08.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.**, z tym zastrzeżeniem, że jeśli do podpisania umowy dojdzie po dniu 01.08.2025 r., wówczas okres realizacji umowy rozpocznie się od dnia jej podpisania i zakończy się 31.12.2025 r. (a ustalone w §5 ust. 1 wynagrodzenie zostanie proporcjonalnie umniejszone o liczbę dni).
2. Czas wykonywania usług porządkowych od poniedziałku do piątku oraz w soboty, w które szkoła realizuje obowiązek szkolny w zamian za inny wolny dzień.

§5

1. Strony ustalają wynagrodzenie zgodnie z przedstawioną ofertą, tj **zł (słownie:)** brutto - za realizację zamówienia przez okres **od dnia 01.08.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.**

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie miesięcznie w równych częściach tj. **po** (słownie:.....) **brutto miesięcznie** na podstawie faktury VAT przedłożonej Zamawiającemu.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT i akceptacji faktury, przelewem bankowym z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ulegnie zmniejszeniu o 15 % ustalonej miesięcznej kwoty faktury w przypadku nauki zdalnej wszystkich klas (powyżej 5 dni nauki szkolnej).
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ulegnie zmniejszeniu o 10 % ustalonej miesięcznej kwoty faktury w przypadku nauki zdalnej w uczniów klas IV-VIII (powyżej 5 dni nauki szkolnej).
6. Przeniesienie wierzytelności wynikających z umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§6

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należytą starannością.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie usługi innej firmie sprzątającej/podwykonawcy, z wyłączeniem usługi związanej z codziennym sprzątaniem po godz. 13:00 i serwisem od godz. 09:00 do 13:00.
3. Wykonawca i podwykonawca ma obowiązek w okresie obowiązywania Umowy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby/osób pełniących funkcję koordynatora oraz osób wykonujących czynności w zakresie codziennego sprzątania - jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy. W trakcie realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu na każde wezwanie, opisane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

Zamawiający może żądać:

- 1) oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane w wezwaniu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez

Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności, opisane w ust. 3 powyżej, w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający może żądać poniższych dowodów:

- 1) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- 3) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowanego w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 5) oświadczenia zatrudnionego pracownika.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie

umowy o pracę pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 3.000 zł za każdy stwierdzony przypadek.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom Wykonawcy bezpiecznych warunków pracy, zgodnie z BHP.
8. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o każdym wypadku przy pracy pracownika.

§7

1. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za powierzone mienie i szkody wynikłe z winy jego pracowników.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy służbowej przez swoich pracowników w trakcie wykonania zlecenia, jak i po jego wygaśnięciu.

§8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) 20 % niezrealizowanej części wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 1 za odstąpienie lub rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zawinionych po stronie Wykonawcy,
 - 2) 5% wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 2 za każde stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowe wykonanie umowy,
 - 3) 10% wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 2 za trzykrotne stwierdzenie nieprawidłowości w wykonaniu umowy, lub za każdorazowe naruszenie § 9 ust. 7 pkt 8
 - 4) 15% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2 za każde niewykonanie obowiązku, o którym mowa w § 9 ust. 9 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 20 % niezrealizowanej części wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 1 za odstąpienie lub rozwiązanie umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.
3. Kary umowne będą egzekwowane od Wykonawcy poprzez obniżenie przez Zamawiającego wartości faktury lub poprzez wystawienie przez Zamawiającego noty obciążającej na co Wykonawca przez podpisanie niniejszej Umowy wyraża zgodę.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie umniejszane o kwotę kar umownych na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od naliczania kary w przypadku niezwłocznego usunięcia nieprawidłowości w wykonywaniu usługi przez Wykonawcę.

6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa wysokości rzeczywiście poniesionych szkód.
7. Maksymalna wysokość kar umownych wynosi 40 % wartości umowy brutto.

§9

1. Możliwe są istotne zmiany umowy polegające na zmianie wysokości wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia (w tym wyłączenie części budynku szkoły, remont w budynku szkoły) oraz w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania części przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, a także możliwe są istotne zmiany umowy w sytuacji zmian organizacyjnych w jednostce Zamawiającego, które uzasadniać będą ich dokonanie związane z harmonogramem pracy szkoły.
2. Zmiana wysokości Wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy może nastąpić w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia tej zmiany powodowana jest zmianą przepisów prawa w zakresie:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. W sytuacji określonej w ust. 2 Wykonawca będzie miał prawo zwrócenia się do Zamawiającego z wnioskiem o odpowiednie zwiększenie Wynagrodzenia, z zastrzeżeniem, że:
 - 1) w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi w ramach umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
 - 2) w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 3) oraz pkt 4), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku

z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi w ramach umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

4. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 2-4, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2),
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 3),
 - 3) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami wpłacanymi pracowniczych planów kapitałowych, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 4).
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 3) lub 4), jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń
6. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 5, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 5. W takim przypadku przepisy ust. 5 stosuje się odpowiednio.

7. Dopuszczalna jest zmiana Umowy w zakresie Wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany cen lub kosztów związanych z realizacją Umowy – na poniższych zasadach:
- 1) zmiana wysokości wynagrodzenia (wzrost lub obniżenie) może nastąpić na pisemny wniosek Strony,
 - 2) wysokość wynagrodzenia ulegnie zmianie, jeżeli wniosek złożony przez Stronę spełniał będzie wymogi określone powyżej i będzie zawierał uzasadnienie wskazujące na zmianę cen materiałów lub kosztów,
 - 3) maksymalny poziom dopuszczalnej zmiany wynagrodzenia wynosi 10% wartości umowy określonej w § 5 ust. 1 Umowy,
 - 4) przez zmianę ceny materiałów lub kosztów Strony rozumieją wzrost lub obniżenie odpowiednio cen lub kosztów, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia,
 - 5) zmiana wynagrodzenia zostanie ustalona przez Strony w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za rok poprzedni w stosunku do roku, w którym dokonana ma zostać zmiana wynagrodzenia, ogłoszony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
 - 6) zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy i dotyczy prac zrealizowanych po jej dokonaniu.
 - 7) jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert,
 - 8) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, w terminie 14 dni od dnia zawarcia z Zamawiającym aneksu wprowadzającego zmianę wynagrodzenia zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są usługi,
 - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
8. Wykonawca oświadcza, że ubezpieczył się od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia na kwotę (minimum wartość umowy brutto) przez cały okres realizacji zamówienia (deliktowe i kontraktowe). W przypadku przedłużenia terminu wykonywania umowy (bez względu na to, czy został sporządzony aneks do umowy, czy nie) Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu ubezpieczenia lub zawarcia nowej umowy ubezpieczenia i przedłożenia na wezwanie Zamawiającego kopii aktualnej polisy ubezpieczeniowej – w przypadku nie wykonania tego obowiązku, w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął wyznaczony przez Zamawiającego termin Wykonawcy do przedłożenia kopii

aktualnej polisy ubezpieczeniowej, Zamawiający uprawniony jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy.

9. Kopia polisy ubezpieczeniowej OC stanowi załącznik do umowy. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć mu do wglądu oryginał polisy wraz z dowodem uiszczenia składek.
10. Wykonawca od momentu rozpoczęcia realizacji zamówienia do ostatniego dnia realizacji zamówienia ponosi odpowiedzialność za wszystkie szkody, jakie zostaną wyrządzone w związku z wykonywaniem niniejszej umowy przez niego, jego pracowników i podwykonawców oraz osoby, którymi się posługuje.

§10

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
2. Zmiana postanowień niniejszej Umowy jest dopuszczalna również w przypadku:
 - 1) zmiany przepisów prawa wpływających na zasady, sposób lub zakres wykonania umowy,
 - 2) dokonania zmiany opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy nie skutkującej zmianą zakresu przedmiotu zamówienia, ani wysokości wynagrodzenia,
 - 3) zmiany związanej z okolicznościami związanym z wprowadzeniem w kraju stanu epidemii lub innych stanów wyjątkowych, w tym związanych z zawieszeniem edukacji.

§11

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV księgi trzeciej Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo rozwiązywania Umowy w następujących wypadkach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązywania Umowy, w szczególności gdy:
 - a) wystąpi istotna zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części usługi,
 - b) w przypadku wszczęcia postępowania egzekucyjnego wobec Wykonawcy, zajęcia lub obciążenia majątku Wykonawcy uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu zamówienia, zawieszenia działalności gospodarczej, ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub wszczęcia postępowania likwidacyjnego lub układowego Wykonawcy w terminie 3 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,

- c) w przypadku trzykrotnego niezłożenia przez Wykonawcę dowodów w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązku opisanego w §6 ust. 3 niniejszej umowy, w terminie 2 miesięcy od dnia, w którym upłynął ostatni dzień wyznaczony przez Zamawiającego na ich złożenie,
 - d) Wykonawca nie wywiązuje się z postanowień niniejszej Umowy pomimo pisemnego, trzykrotnego wezwania do naprawy naruszeń w tym zakresie nadal nie wypełnia zapisów Umowy,
 - e) w przypadku powierzenia wykonania niniejszej Umowy podwykonawcom niezgodnie z warunkami zamówienia,
 - f) Wykonawca utracił status określony w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp albo nie spełnia procentowego wskaźnika zatrudnienia osób należących do kategorii osób niepełnosprawnych, o którym mowa w § 3 ust. 6 Umowy, w terminie 2 miesięcy od dnia, w którym Zamawiający powziął informacje o tych okolicznościach.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury określonego w niniejszej Umowie.
3. Rozwiązanie Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§12

1. W czasie obowiązywania umowy każda ze stron może ją wypowiedzieć z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Wypowiedzenie musi być złożone drugiej stronie na piśmie ze wskazanym powodem ważnym dla strony uzasadniającym rozwiązanie niniejszej Umowy.

§13

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

§14

Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy Strony będą rozwiązywać polubownie. W wyniku braku porozumienia się Stron, spór poddany zostanie do rozstrzygnięcia sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

ZAŁĄCZNIK NR 1 do UMOWY NR

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest „Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń Szkoły Podstawowej nr 3 przy ul. Klasztornej 19 oraz przy ul. Letniej 1 w Wągrowcu”.

I. Zakres czynności, które Wykonawca będzie zobowiązany wykonywać w ramach zamówienia podstawowego:

1 codzienne sprzątanie po godz. 13.00 całej powierzchni wymienionej w pkt. III niniejszego opisu, w zakres którego wchodzi:

- a) w klasach – wycieranie ławek, krzeseł, parapetów, wycieranie zewnętrzne mebli, mycie tablicy, mycie na mokro podłóg, opróżnianie pojemników na śmieci, mycie drzwi,
 - b) w pomieszczeniach sanitarnych (toaletach) – sprzątanie polegające na myciu luster, umywalek, muszli, pisuarów, podłóg, drzwi, opróżnianie pojemników na śmieci,
 - c) klatki schodowe – sprzątanie polegające na myciu podłóg a także czyszczeniu poręczy i drzwi wejściowych do budynków szkoły,
 - d) hole korytarzowe – sprzątanie polegające na myciu podłóg, ścieraniu kurzu z parapetów, opróżnianiu pojemników na śmieci,
 - e) salach gimnastycznych – sprzątanie polegające na myciu podłóg dwa razy dziennie (po zakończeniu lekcji oraz po zakończeniu zajęć popołudniowych), wycieranie kurzu z mebli i przyrządów gimnastycznych,
 - f) szatniach – sprzątanie polegające na myciu podłóg, wycieraniu kurzu z wieszaków i ławek
2. codziennego serwisu 1 osobowego od godz. 9.00 – 13.00, w trakcie którego powinny być wykonane:
- a) utrzymanie ogólnej czystości na terenie całego obiektu,
 - b) bieżące interwencje w zakresie powstania wszelkiego rodzaju zabrudzeń,
 - c) usuwanie wszelkich zabrudzeń w toaletach – po każdej przerwie,
3. sprzątania raz w tygodniu
- a) mycie glazury ściennej w pomieszczeniach sanitarnych,
 - b) mycie zabrudzeń na ścianach korytarzy i holi,
4. sprzątania 2 razy w miesiącu
- a) pastowanie podłóg we wszystkich pomieszczeniach lekcyjnych,
5. 2 razy
- a) mycie okien i lamp oświetleniowych,
6. kompleksowego wysprzątanie szkoły po zakończeniu roku szkolnego, w tym: mycie okien i pranie firan,
7. kompleksowe wysprzątanie szkoły po remontach i malowaniu budynku szkoły.

II. SPRZĘT I MATERIAŁY.

- 1. Przedmiot zadania zostanie wykonany certyfikowanym sprzętem oraz certyfikowanymi środkami Wykonawcy.

2. Wykonawca zapewni środki higieniczne oraz inne środki chemiczne, w skład których wchodzi:
 - a) biały papier toaletowy (wszystkie pomieszczenia sanitarne (toalety) i pokoje nauczycielskie)
 - b) ręczniki papierowe (wszystkie pomieszczenia sanitarne (toalety) i pokoje nauczycielskie)
 - c) mydło w płynie (wszystkie pomieszczenia sanitarne (toalety) i pokoje nauczycielskie)
 - d) zapach elektryczny wraz z odpowiednią ilością wymienianych wkładów po każdorazowym zużyciu przez cały okres trwania umowy (wszystkie pomieszczenia sanitarne i toalety)
 - e) worki na śmieci 35l
 - f) worki na śmieci 60l

III. POWIERZCHNIA DO SPRZĄTANIA (w m2).

1. ul. Klasztorna 19
 - a) powierzchnia pomieszczeń ogółem: 1.135,0
w tym:

- sala gimnastyczna	184,30
- szatnie	22,20
- korytarz	6,40
parter	
- korytarz	129,60
- klasy + s. komputerowa	238,90
- toalety	33,70
piętro	
- korytarz i klatki schodowe	143,00
- klasy	271,80
- toalety	30,70
piwnica	
- korytarz i klatka schodowa	74,40
w tym:	
klasy	509,20
korytarz i klatka schodowa	303,00
toalety	64,40
sala gimnastyczna	184,30
szatnia	22,20
 - b) wymiary okien

207,89	
w tym:	
klasy	
- 21 szt. podwójne	59,64
- 8 szt. podwójne	30,16
- 6 szt. podwójne	21,78
korytarze	
- 3 szt. pojedyncze	11,31
- 3 szt. pojedyncze	6,60
- 1 szt. pojedyncze	12,58
toalety	
- 4 szt. pojedyncze	8,76
hol wejście	
- 4 szt. pojedyncze	4,00
sala gimnastyczna	
- 16 szt. podwójne	40,48
szatnia	
- 1 szt. podwójne	1,90
drzwi wejściowe	10,68
2. ul. Letnia 1
 - a) powierzchnia pomieszczeń ogółem: 2.713,62
w tym:

pawilon	
- sala przyrodnicza	85,80
- sala wczesnego wspomaganie	85,80

- klasy	168,00	
- sala logopedyczna	14,10	
- szatnia	14,93	
- toalety	14,60	
- korytarze	170,30	
parter		
- świetlica	52,50	
- klasy	184,17	
- sala do naucz. indyw.	24,13	
- toalety	34,50	
- korytarz	176,50	
- stołówka	138,00	
- pokój nauczycielski	51,33	
piętro		
- klasy	358,07	
- gabinet pedagoga	18,00	
- toalety	60,58	
- korytarz	220,20	
- świetlica	46,64	
- sala komputerowa	51,00	
sala gimnastyczna		
- sala gimnastyczna	378,72	
- szatnie	75,20	
- prysznice, sanitariaty	33,12	
- korytarze	132,92	
łącznik	109,58	
b) wymiary okien i drzwi		466,46
okna	381,70	
drzwi		84,76
w tym:		
toalety		
- 7 szt. pojedyncze	7,28	
- 2 szt. pojedyncze	7,26	
korytarz		
- 3 szt. pojedyncze	12,33	
- 3 szt. pojedyncze	2,64	
- 1 szt. pojedyncze	2,21	
- 7 szt. pojedyncze	6,60	
klasy		
- 30 szt. pojedyncze	131,46	
pokój nauczycielski		
- 2 szt. pojedyncze	6,72	
stołówka		
- 12 szt. pojedyncze	25,08	
łącznik		
- pojedyncze	14,28	
szatnia		
- 4 szt. pojedyncze	2,24	
toalety		
- 2 szt. pojedyncze	1,12	
klasy		
- 18 szt. pojedyncze	123,12	
sala gimnastyczna		
- drzwi szklane 3 szt	9,0	
- drzwi szklane 4 szt	15,60	

